



FEDERAZIONE NAZIONALE
IMPRESE ELETTROTECNICHE
ED ELETTRONICHE



ANIESICUREZZA

STATUTO

ANIE SICUREZZA ASSOCIAZIONE ITALIANA SICUREZZA ED AUTOMAZIONE EDIFICI

**COSTITUITA NELL'AMBITO
DELLA FEDERAZIONE ANIE**

Approvato dall'Assemblea in data 2 maggio 2017



PARTE I REGOLE GENERALI

ART. 1 DENOMINAZIONE E SEDE

Nell'ambito della Federazione Nazionale delle Imprese Elettrotecniche ed Elettroniche ANIE - in forma abbreviata Federazione ANIE - è costituita l'Associazione Italiana Sicurezza ed Automazione Edifici - in forma abbreviata ANIE SICUREZZA - quale associazione di settore ai sensi degli articoli 30 e seguenti dello Statuto della Federazione ANIE.

L'Associazione ha sede presso gli uffici della Federazione ANIE

ART. 2 SCOPI

L'Associazione, nel rispetto delle linee di coordinamento e di indirizzo della Federazione ANIE, ha per scopo la tutela sul piano tecnico-economico e di immagine del settore di competenza e la trattazione dei problemi di specifico interesse del settore medesimo.

L'Associazione può aderire ad Associazioni nazionali, estere e sovranazionali o ad altre organizzazioni di interesse specifico del settore, purché non vi aderisca già la Federazione.

L'Associazione persegue le finalità sopra indicate nel rispetto dei ruoli e delle competenze previsti dallo Statuto della Federazione ANIE; ispira le proprie azioni, funzioni e scopi al Codice Etico e dei Valori Associativi della Confindustria.

L'Associazione è apartitica, non persegue finalità di lucro ed assume gli scopi sociali seguenti:

- a) qualificare il settore della sicurezza e dell'automazione degli edifici nel rispetto di adeguati livelli di etica professionale ed elevata qualità dei prodotti, degli impianti, dei sistemi e dei servizi;
- b) concorrere alla formazione ed al costante aggiornamento delle normative tecniche, nazionali ed internazionali, attraverso l'impiego di propri rappresentanti nelle competenti sedi;
- c) sollecitare e promuovere la formazione di strutture associative nazionali ed internazionali;
- d) promuovere forme di collaborazione tra le Imprese associate;
- e) favorire lo sviluppo tecnico ed economico delle Imprese associate organizzando ricerche, studi, dibattiti e convegni volti a migliorare la produzione ed i servizi;
- f) promuovere e partecipare ad iniziative idonee per garantire la qualità dei prodotti anche mediante l'istituzione di appositi marchi di qualità e la predisposizione di norme tecniche specifiche;
- g) assumere iniziative di carattere promozionale e pubblicitario, atte a caratterizzare positivamente l'immagine delle Imprese associate e del settore, con particolare riguardo alle mostre specializzate;



- h) intervenire nelle sedi competenti per la tutela delle Imprese associate nei processi di formazione di leggi e regolamenti che interessano il settore;
- i) rendere disponibili alle Imprese associate servizi di consulenza ed assistenza tecnica, economica e legale;
- j) promuovere l'istituzione e lo svolgimento di corsi per la formazione e l'aggiornamento professionale di personale tecnico.

ART. 3 ASSOCIATI

Sono inquadrare nell'ANIE Sicurezza le imprese aderenti alla Federazione ANIE in qualità di soci effettivi che con organizzazione adeguata allo scopo sociale esercitano in Italia o comunque nei Paesi dell'Unione Europea attività diretta alla produzione di beni e servizi nel settore della progettazione, consulenza, installazione, costruzione, manutenzione e commercio di apparecchiature per la sicurezza e l'automazione degli edifici, impianti e sistemi integrati e gestione dei servizi di sicurezza.

Possono inoltre ottenere la qualità di soci aggregati Enti, Istituti, gruppi di Imprese o formazioni associative non rientranti nella fattispecie di cui al primo comma, purché perseguano finalità e svolgano attività analoghe, ausiliarie, strumentali o comunque di particolare importanza per l'attività delle Imprese del settore. Essi aderiscono contestualmente alla Federazione ANIE.

ART. 4 AMMISSIONE

L'ammissione dell'Impresa avviene a seguito di domanda presentata a norma dell'art. 4 dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 5 DIRITTI ED OBBLIGHI DEGLI ASSOCIATI

I soci hanno i diritti ed i doveri previsti dall'art. 5 dello Statuto della Federazione ANIE.

Gli Associati si obbligano:

- a) ad osservare il presente Statuto, le disposizioni attuative e regolamentari, il Codice Etico e dei Valori Associativi della Confindustria e le deliberazioni legittimamente adottate dai competenti Organi associativi;
- b) a tutelare e promuovere la migliore immagine del settore, improntando costantemente la propria attività a criteri di diligenza e correttezza nei confronti della clientela e della concorrenza, al fine di assicurare, con la fornitura di beni e servizi di qualità, un costante sviluppo del mercato;
- c) ad astenersi da ogni iniziativa in contrasto con le azioni e le direttive dell'Associazione, con gli interessi generali e collettivi degli altri Associati e con gli interessi di altre Associazioni costituite nell'ambito della Federazione ANIE;



- d) a rispettare gli obblighi contributivi;
- e) a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa ai dati di connotazione dell'Impresa;
- f) a fornire la propria collaborazione alle indagini che l'Associazione ritenesse necessario od utile svolgere nell'interesse del settore anche nel contesto di iniziative promosse dalla Federazione ANIE.

ART. 6 RAPPRESENTANZA DELLE IMPRESE

Ciascuna Impresa è rappresentata dai soggetti a ciò espressamente legittimati nell'ambito dell'Associazione stessa e della Federazione in base all'art. 9 dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 7 DURATA DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO

Il rapporto di associazione decorre dalla data di ammissione e scade al 31 dicembre dell'anno successivo.

Esso si intende tacitamente rinnovato di anno in anno qualora non sia stato presentato dall'Associato formale atto di dimissioni ai sensi dell'art. 4 dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 8 CONTRIBUTI

Le Imprese associate sono tenute a versare all'Associazione i contributi determinati annualmente dal Comitato Direttivo ed approvati dall'Assemblea.

Le Imprese saranno tenute inoltre a versare eventuali quote straordinarie finalizzate a specifiche occorrenze e/o iniziative deliberate dal Comitato Direttivo e/o dall'Assemblea.

Le quote ed i contributi associativi riscossi dall'Associazione a norma dei commi precedenti non sono trasmissibili ad altri soggetti.

ART. 9 SANZIONI

Gli Associati che si rendono inadempienti agli obblighi del presente Statuto sono passibili delle sanzioni previste dall'art. 7 dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 10 CESSAZIONE DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO

La qualità di Associato si perde:

- a) per recesso volontario, a norma dell'art. 8, lett. a) dello Statuto della Federazione ANIE;
- b) per la perdita dei requisiti previsti dall'art. 3;
- c) negli altri casi previsti dall'art. 8 dello Statuto della Federazione ANIE.



La perdita della qualità di Associato non esonera dal rispetto degli impegni assunti. L'eventuale inadempimento agli obblighi contributivi dà luogo al recupero dei crediti e degli interessi di mora secondo le procedure di legge.

ART. 11 ORGANI E CARICHE DELL'ASSOCIAZIONE

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea;
- b) il Comitato Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Vicepresidente.

Possono far parte degli Organi sociali i legali rappresentanti delle Imprese o le persone di rilievo nell'organizzazione dell'Impresa munite di espressa delega.

La procedura elettiva dei candidati a ricoprire cariche sociali deve essere a scrutinio segreto.

Tutte le persone investite di cariche sociali che non intervengano, senza giustificato motivo, alle riunioni per tre volte consecutive, decadono dalle cariche stesse e devono essere sostituite su proposta del Comitato Direttivo.

Non sono altresì rieleggibili per il biennio successivo coloro che, avendo ricoperto cariche nel biennio precedente, non siano intervenuti ad almeno la metà delle riunioni indette.

Tutte le cariche dell'Associazione sono gratuite.

Si applicano le disposizioni generali sulle cariche di cui all'art. 29 dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 12 ASSEMBLEA

L'Assemblea è costituita dai rappresentanti delle Imprese associate. E' ammessa la delega, ma ogni delegato non può avere più di una delega, oltre a quella conferitagli dall'Impresa di appartenenza.

L'Assemblea può deliberare in riunione formale o per referendum secondo quanto previsto dal presente Statuto.

Le riunioni formali sono presiedute dal Presidente dell'Associazione, assistito dal Segretario dell'Associazione, che funge da Segretario dell'Assemblea; in caso di impedimento del medesimo, il Segretario è designato dal Presidente d tra i presenti.

Le deliberazioni di ciascuna assemblea sono fatte risultare da un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario dell'Assemblea.

Copia di tale verbale è inviato a tutti gli Associati e per conoscenza alla Presidenza ed alla Direzione Generale della Federazione ANIE, entro trenta giorni dalla data in cui si è tenuta l'Assemblea.



ART. 13 ATTRIBUZIONI DELL'ASSEMBLEA

Spetta all'Assemblea:

- a) discutere e deliberare sulla relazione del Presidente circa l'andamento dell'Associazione;
- b) procedere, ogni anno dispari, all'elezione del Presidente nonché dei componenti del Comitato Direttivo dell'Associazione;
- c) procedere, ogni anno dispari, all'elezione dei propri Rappresentanti nel Consiglio Generale della Federazione ANIE secondo i criteri stabiliti dall'art. 18 lett. e) dello Statuto della Federazione ANIE. I rappresentanti così eletti debbono comprendere il Vice Presidente e/o un rappresentante delle PMI associate;
- d) procedere alla rielezione del Presidente, in caso di dimissioni o impedimento del Presidente in corso di mandato; il Presidente eletto dura in carica sino all'Assemblea nella quale sarebbe scaduto il suo predecessore;
- e) approvare il rendiconto consuntivo annuale ed i contributi associativi;
- f) deliberare le modifiche statutarie;
- g) deliberare la costituzione di Gruppi merceologici ;
- h) deliberare variazioni nell'ambito di propria competenza;
- i) deliberare lo scioglimento dell'Associazione;
- j) discutere e deliberare relativamente ad ogni altro argomento posto all'Ordine del giorno.

Le deliberazioni di cui alle lettere f) ed h) devono essere sottoposte all'approvazione del Consiglio Generale della Federazione ANIE, per verificare la coerenza con i principi dello Statuto federativo e nel rispetto delle competenze delle altre Associazioni federate.

ART. 14 DIRITTO DI VOTO

Ai soci effettivi sono attribuiti i voti in applicazione al seguente principio: si assume un contributo base uguale a 2.000€. I voti sono quindi così calcolati:

"fino a 2.000 Euro sarà assegnato 1 voto;

- da 2.000 a 4.000 Euro sarà assegnato un voto aggiuntivo se sono stati versati 2.000 Euro o una frazione almeno pari alla metà;
- da 4.000 a 8.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 25%, o una frazione almeno pari alla metà;
- da 8.000 a 16.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 50%, o una frazione almeno pari alla metà;
- da 16.000 a 32.000 Euro saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 75%, o una frazione almeno pari alla metà;
- oltre, saranno assegnati tanti voti aggiuntivi quante volte sono stati versati 2.000 Euro incrementati del 100%, o una frazione almeno pari alla metà."



E' riportato, in allegato sub A al presente Statuto, uno schema che riporta gli scaglioni di contributi ed i relativi voti individuati per ciascuno in applicazione del criterio di calcolo sopra enunciato. L'ammontare del contributo base e delle fasce sopra individuate ai fini del calcolo dei voti nonché lo schema allegato sub A al presente Statuto potranno essere aggiornati con delibera del Comitato Direttivo, nel caso previsto dall'art. 11, ultimo comma dello Statuto della Federazione ANIE.

ART. 15 CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea deve essere convocata in via ordinaria una volta all'anno, entro il mese precedente la data fissata per lo svolgimento dell'Assemblea annuale ordinaria della Federazione ANIE.

L'Assemblea può essere convocata in via straordinaria quando lo ritenga opportuno il Presidente, o ne sia fatta richiesta da tanti Associati che corrispondano ad almeno un terzo dei voti spettanti alle Imprese associate, o ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei componenti il Comitato Direttivo.

L'Assemblea è convocata dal Presidente.

La convocazione avviene con avviso scritto, contenente l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora, della prima e della seconda convocazione nonché l'Ordine del giorno dettagliato.

L'avviso è inviato con lettera raccomandata, fax oppure per posta elettronica (e.mail), almeno quindici giorni prima della data fissata per la riunione.

In caso di urgenza tale termine potrà essere ridotto a dieci giorni.

ART. 16 VALIDITA' DELLE ASSEMBLEE

In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita quando sia presente almeno la metà dei voti spettanti agli Associati.

In seconda convocazione l'Assemblea ordinaria è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti.

In seconda convocazione l'Assemblea straordinaria è validamente costituita quando sia presente almeno un quinto dei voti spettanti agli Associati.

Le disposizioni di cui ai precedenti commi del presente articolo non si applicano nel caso in cui sia posta all'Ordine del giorno dell'Assemblea la proposta di scioglimento dell'Associazione, nel qual caso è sempre necessario che siano presenti almeno i due terzi delle Imprese associate che ne rappresentino la maggioranza dei voti.

Le deliberazioni si prendono a maggioranza di voti, senza tenere conto degli astenuti, con voto palese.

Le deliberazioni relative a persone devono essere assunte esclusivamente a scrutinio segreto ed a maggioranza relativa.

Le deliberazioni aventi per oggetto le modificazioni statutarie o lo scioglimento dell'Associazione devono essere adottate con le maggioranze rispettivamente previste dagli Art. 27 e 28 del presente Statuto.

ART. 17 DELIBERE A MEZZO REFERENDUM

L'Assemblea può deliberare anche a mezzo di referendum.



Per l'esercizio del diritto di voto deve essere lasciato un periodo di tempo non inferiore a trenta giorni dalla data di invio della lettera raccomandata con la quale viene indetto il referendum.

Per la validità del referendum è necessaria la partecipazione ad esso di almeno un terzo delle Imprese associate che rappresentino almeno la metà più uno dei voti spettanti alle Imprese associate.

Possono essere sottoposte a referendum proposte di modifiche statutarie; ciò, peraltro, solo nei casi in cui sia agevole la valutazione delle proposte stesse e l'espressione del voto possa avvenire attraverso risposte semplicemente affermative o negative.

Quando il referendum ha per oggetto modificazioni statutarie si applicano le disposizioni di cui all'art. 27 del presente Statuto.

L'Assemblea non può deliberare per referendum quando la delibera ha per oggetto lo scioglimento dell'Associazione.

ART. 18 COMITATO DIRETTIVO

L'Associazione è amministrata da un Comitato Direttivo composto da un minimo di dieci Membri.

Sono Membri del Comitato Direttivo:

- a) il Presidente dell'Associazione;
- b) il Vicepresidente dell'Associazione;
- c) i Rappresentanti eletti nel Consiglio Generale della Federazione ANIE nominati ai sensi dell'art. 13, lettere c) del presente Statuto;
- d) i Membri nominati dall'Assemblea dell'Associazione, in un numero minimo di sei;
- e) i Capi dei Gruppi di cui all'articolo 24;
- f) l'ex Presidente che per ultimo ha rivestito la carica, purché ancora espressione di impresa regolarmente associata e privo di incarichi politici;
- g) i componenti scelti tra personalità di particolare competenza e professionalità, con voto consultivo.

ART. 19 CONVOCAZIONE DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente per sua iniziativa o per richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti.

Il Comitato Direttivo deve essere convocato almeno due volte all'anno.

La convocazione avviene con avviso scritto, contenente l'indicazione del luogo, del giorno, dell'ora, nonché l'Ordine del giorno dettagliato.

L'avviso è inviato con lettera raccomandata, fax o e-mail, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione.

In caso di urgenza tale termine potrà essere ridotto a tre giorni lavorativi,.



ART. 20 ATTRIBUZIONE DEL COMITATO DIRETTIVO

Il Comitato Direttivo:

- a) indirizza e dirige l'attività dell'Associazione nell'ambito delle direttive date dall'Assemblea;
- b) esprime il proprio parere motivato sulle domande di ammissione all'Associazione;
- c) delibera l'adesione ad Associazioni nazionali, estere o sovranazionali o ad altre organizzazioni di interesse specifico del settore purché non vi aderisca già la Federazione ANIE;
- d) è responsabile della gestione economica dell'Associazione, la quale può essere delegata al Presidente dell'Associazione;
- e) propone all'Assemblea la costituzione dei Gruppi ;
- f) predispone ed approva entro il 30 novembre di ogni anno il bilancio di previsione e determina i contributi a carico delle Imprese associate, dandone comunicazione alla Federazione ANIE;
- g) predispone il preconsuntivo ed il rendiconto consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- h) delibera eventuali contributi aggiuntivi a carico delle Imprese associate per sopperire a particolari esigenze comuni informandone la Federazione ANIE;
- i) su proposta del Presidente, può affidare a propri membri determinati incarichi su materie di competenza dell'Associazione;
- j) provvede alla designazione ed alla nomina dei rappresentanti dell'Associazione in tutti gli Enti, Commissioni ed Organi nei quali sia opportuna la rappresentanza dell'Associazione;
- l) nomina le Commissioni per determinati scopi e lavori chiamandovi a farne parte, ove occorra, anche persone estranee all'Associazione;
- m) nomina tra i propri membri il Vicepresidente;
- n) coopta nel Comitato Direttivo personalità di particolare competenza e professionalità, con voto consultivo;
- o) nomina la Commissione di designazione del Presidente.

ART. 21 DELIBERE DEL COMITATO DIRETTIVO

Per la validità delle riunioni del Comitato Direttivo occorre la presenza di almeno la metà più uno dei suoi membri.

Le votazioni avvengono con voto palese e a maggioranza di voti presenti, senza tenere conto degli astenuti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

Ciascun Membro ha diritto ad un voto; non sono consentite deleghe.

Alle riunioni del Comitato Direttivo partecipa il Segretario dell'Associazione con voto consultivo. Il Segretario funge anche da Segretario del Comitato Direttivo.

In caso di impedimento il Segretario della riunione è designato dal Presidente tra i presenti.



Le deliberazioni del Comitato Direttivo risultano da appositi verbali firmati dal Presidente e dal Segretario.

Il Presidente dell'Associazione presiede di diritto il Comitato Direttivo; in caso di assenza o impedimento viene sostituito dal Vicepresidente; in caso di assenza o impedimento da un Membro designato a maggioranza dai presenti.

ART. 22 PRESIDENTE

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea, a scrutinio segreto e negli anni dispari, su proposta del Comitato Direttivo il quale potrà anche avvalersi di una Commissione di designazione.

Il Comitato Direttivo decide a scrutinio segreto e formula la propria proposta all'Assemblea.

Il Presidente dura in carica un biennio dalla data dell'Assemblea che lo ha nominato.

Il Presidente uscente può essere rieletto per non più di due ulteriori bienni dei quali il secondo con la maggioranza di almeno il 75% dei voti spettanti agli associati .

Fin quando il nuovo Presidente non è eletto dall'Assemblea sono prorogati i poteri del precedente.

Egli ha la rappresentanza dell'Associazione di fronte ai terzi per le iniziative riguardanti il settore merceologico rappresentato che non risultino in contrasto con lo Statuto e con la politica generale ed organizzativa della Federazione ANIE e comunque non rientrino nelle funzioni spettanti agli organi della Federazione ANIE.

Il Presidente dell'Associazione è componente di diritto del Consiglio Generale della Federazione ANIE; egli si tiene sistematicamente in contatto con il Presidente della Federazione ANIE anche ai fini del necessario coordinamento ed unità di indirizzo con la Federazione stessa.

Il Presidente, coadiuvato dal Segretario dell'Associazione, è il garante della esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea e del Comitato Direttivo.

Il Presidente, sulla base dei poteri a lui conferiti dal Comitato Direttivo, assicura la corretta gestione economica dell'Associazione.

In caso di dimissioni o impedimento, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente fino a nuova elezione cui deve essere provveduto entro tre mesi.

ART. 23 VICEPRESIDENTE

Il Vicepresidente dell'Associazione è eletto dal Comitato Direttivo tra i suoi membri, a scrutinio segreto.

Il Vicepresidente dell'Associazione coadiuva il Presidente nell'espletamento delle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.

Assume inoltre incarichi specifici che svolge con l'autonomia decisionale riconosciutagli dal mandato del Comitato Direttivo.

Il suo mandato dura quanto il Comitato Direttivo del quale fa parte.

In caso di dimissioni o impedimento, il Comitato Direttivo nomina entro tre mesi un nuovo Vicepresidente.



ART. 24 GRUPPI

In seno all'Associazione le Imprese associate aventi produzioni affini di particolare rilevanza potranno essere riunite in Gruppi che costituiscano realtà significative della massima possibile integrazione di interessi merceologici comuni.

Al Gruppo spetta - nel rispetto delle linee di coordinamento e di indirizzo dell'Associazione - la competenza dei problemi merceologici riguardanti le Imprese di appartenenza allo stesso Gruppo.

Ciascun Gruppo, attraverso l'Assemblea delle Imprese ad esso facenti capo, designa, negli anni pari, un proprio Capogruppo che rappresenta il Gruppo stesso nelle sedi appropriate e ne cura gli interessi.

La carica di Capogruppo ha la stessa durata di quella del Presidente.

Il Capogruppo fa parte di diritto del Comitato Direttivo dell'Associazione.

L'Assemblea di ciascun Gruppo deve essere convocata almeno una volta all'anno, prima della data fissata per l'Assemblea dell'Associazione.

ART. 25 UFFICI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si avvale di una propria struttura di Segreteria ed utilizza i servizi messi a disposizione dalla Federazione ANIE per lo svolgimento della propria attività.

La Segreteria opera sulla base degli indirizzi del Presidente e del Comitato Direttivo, in accordo con il Direttore Generale della Federazione ANIE.

Il Segretario assicura la gestione ed il funzionamento dell'Associazione e degli eventuali Gruppi, in conformità alle deliberazioni dei suoi Organi statutari.

ART. 26 ESERCIZI SOCIALI – BILANCI

L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno.

Per ciascun esercizio deve essere compilato, a cura del Comitato Direttivo, un bilancio di previsione ed un rendiconto consuntivo.

Il rendiconto consuntivo deve essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea e notificato alla Federazione ANIE.

Il bilancio di previsione, predisposto ed approvato dal Comitato Direttivo, deve essere presentato all'Assemblea e notificato alla Federazione ANIE.

ART. 27 MODIFICHE ALLO STATUTO

Le modificazioni del presente Statuto sono di competenza dell'Assemblea straordinaria. Quando l'Assemblea delibera per referendum, per l'esercizio del diritto di voto deve trascorrere un periodo di tempo non inferiore a trenta giorni dalla data di invio della lettera raccomandata con la quale viene indetto il referendum.



Le modifiche allo Statuto devono essere approvate con il voto favorevole di almeno un terzo delle Imprese associate che rappresentino la maggioranza dei voti spettanti nel complesso delle Imprese associate, senza tenere conto degli astenuti.

Tali modifiche dovranno essere approvate dal Consiglio Generale della Federazione ANIE, per verificare la coerenza con i principi dello Statuto federativo e nel rispetto delle competenze delle altre Associazioni federate.

Agli Associati dissenzienti dalle modifiche apportate allo Statuto è consentito il diritto di recesso dall'Associazione, da comunicarsi con lettera raccomandata entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione delle modificazioni statutarie.

ART. 28 SCIoglimento dell'ASSOCIAZIONE

Lo scioglimento dell'Associazione deve essere deliberato dall'Assemblea.

Tale Assemblea deve essere convocata quando sia richiesta da tanti Associati che rappresentino almeno la metà della totalità dei voti spettanti agli Associati.

L'Assemblea è validamente costituita con la presenza di almeno due terzi delle Imprese associate che rappresentino la maggioranza dei voti.

Per la validità della delibera di scioglimento occorre il voto favorevole di almeno tre quarti dei voti degli Associati presenti o rappresentati nell'Assemblea.

Tale delibera deve essere tempestivamente comunicata al Consiglio Generale della Federazione ANIE per i riflessi sull'assetto federativo.

ART. 29 DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non è contemplato nel presente Statuto si applicano le norme del Codice Civile e per analogia le disposizioni dello Statuto della Federazione ANIE.



PARTE II REGOLE OPERATIVE

ART. 30 SOCI AGGREGATI

L'ammissione degli Enti, Istituti, Gruppi di Imprese o formazioni associative di cui all'art. 3, 2° comma dello Statuto, è di competenza del Comitato Direttivo; il loro rapporto associativo dovrà essere disciplinato da apposita convenzione approvata dal Comitato Direttivo stesso.

ART. 31 ASSEMBLEA PER ELEZIONE CARICHE ASSOCIATIVE

In caso di Assemblea convocata per il rinnovo delle cariche associative, i relativi punti all'ordine del giorno saranno trattati seguendo il seguente ordine:

- a) Relazione del Presidente uscente
- b) Elezione del nuovo Presidente dell'Associazione
- c) Elezione dei Rappresentanti nel Consiglio Generale della Federazione ANIE
- d) Elezione dei restanti Membri del Comitato Direttivo.

Nel mese di febbraio degli anni dispari, la Segreteria invierà a tutte le Aziende Associate una lettera con l'indicazione delle cariche associative in scadenza accompagnata dalla richiesta di candidature.

Entro i 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione di cui al comma precedente, le Aziende invieranno alla Segreteria dell'Associazione le candidature alle cariche associative.

Tali candidature potranno riguardare contemporaneamente più cariche associative.

Entro 7 giorni dalla data fissata per l'Assemblea, la Segreteria invierà, anche solo via fax o e-mail, alle Imprese Associate la lista dei candidati.

L'Assemblea è convocata secondo quanto previsto all'art. 15 dello Statuto dell'Associazione.

La votazione deve avvenire a scrutinio segreto.

L'Assemblea nomina nel suo ambito, con votazione per alzata di mano, una Commissione di scrutinio composta da 3 rappresentanti di Imprese Associate, che scelgono tra loro il Presidente della Commissione stessa.

Gli scrutatori verificheranno il raggiungimento del quorum prescritto all'art. 16 del presente Statuto e presiederanno allo svolgimento delle operazioni di voto e di scrutinio, assistiti dal Segretario dell'Associazione.



ART. 32 DELIBERE A MEZZO REFERENDUM

A cura della Segreteria dell'Associazione sarà inviato ad ogni Associata, nei termini previsti dall'art. 17 dello Statuto, e-mail contenente lettera di convocazione con indicazione dell'ordine del giorno e scheda di votazione sulla quale l'Associata esprimerà il suo voto.

Saranno prese in considerazione solo le schede pervenute alla Segreteria dell'Associazione entro la data prescritta nella lettera di convocazione.

Lo scrutinio delle schede sarà effettuato dal Segretario coadiuvato da due scrutatori nominati dal Comitato Direttivo.

ART. 33 COMITATO DIRETTIVO

In occasione del rinnovo delle cariche associative, il Comitato Direttivo uscente propone all'Assemblea la composizione numerica del Comitato Direttivo da eleggere in funzione di quote proporzionali al numero delle Imprese aderenti.

Il Rappresentante delle PMI viene eletto dall'Assemblea fra le candidature pervenute in Segreteria e quelle eventualmente proposte dal Comitato Direttivo uscente, mediante l'espressione di una sola preferenza per ogni voto spettante.

I Membri del Comitato Direttivo durano in carica un biennio dalla data dell'Assemblea che li ha nominati e sono rieleggibili.

ART. 34 IL PRESIDENTE

L'elezione del Presidente avviene su proposta del Comitato Direttivo, esaminate le candidature pervenute in Segreteria dell'Associazione nei termini previsti dall'art. 31 del presente Statuto, o proposte dalla Commissione di designazione, così come previsto dall'art. 22 dello Statuto dell'Associazione.

La proposta del Comitato Direttivo, unitamente al programma di attività del candidato alla presidenza, deve essere inviata agli associati anche solo a mezzo fax o e-mail, nei termini previsti dall'art. 31 del presente Statuto.

Il Presidente convoca il Comitato Direttivo (secondo le modalità prescritte dall'art. 19 dello Statuto) e l'Assemblea (secondo le modalità prescritte dall'art. 15 dello Statuto) tramite il Segretario.

Allegato sub A

Scaglioni di voto	n° voti
$0 \leq \text{contributo} < 3000$	1
$3000 \leq \text{contributo} < 5250$	2
$5250 \leq \text{contributo} < 7750$	3
$7750 \leq \text{contributo} < 9500$	4
$9500 \leq \text{contributo} < 12500$	5
$12500 \leq \text{contributo} < 15500$	6
$15500 \leq \text{contributo} < 17750$	7
$17750 \leq \text{contributo} < 21250$	8
$21250 \leq \text{contributo} < 24750$	9
$24750 \leq \text{contributo} < 28250$	10
$28250 \leq \text{contributo} < 31750$	11
$31750 \leq \text{contributo} < 34000$	12
$4000 \leq \text{contributo} < 38000$	13
$38000 \leq \text{contributo} < 42000$	14
$42000 \leq \text{contributo} < 46000$	15
$46000 \leq \text{contributo} < 50000$	16
$50000 \leq \text{contributo} < 54000$	17
$54000 \leq \text{contributo} < 58000$	18
$58000 \leq \text{contributo} < 62000$	19
$62000 \leq \text{contributo} < 66000$	20
$66000 \leq \text{contributo} < 70000$	21
$70000 \leq \text{contributo} < 74000$	22
$74000 \leq \text{contributo} < 78000$	23
$78000 \leq \text{contributo} < 82000$	24
$82000 \leq \text{contributo} < 86000$	25
$86000 \leq \text{contributo} < 90000$	26
$90000 \leq \text{contributo} < 94000$	27
$94000 \leq \text{contributo} < 98000$	28
$98000 \leq \text{contributo} < 102000$	29
$102000 \leq \text{contributo} < 106000$	30
$138000 \leq \text{contributo} < 142000$	39
$150000 \leq \text{contributo} < 154000$	42